

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_.\_\_.2023 №

*г. Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в постановление

администрации Ханты-Мансийского района

от 19.10.2022 № 360

«Об утверждении положения о порядке

сообщения руководителями муниципальных

учреждений и предприятий Ханты-Мансийского

района о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В целях совершенствования нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района, в соответствие с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 19.10.2022 № 360 «Об утверждении положения о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений и предприятий Ханты-Мансийского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

 «3. Руководитель организации, не позднее рабочего дня, следующего
за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет (вручает) уведомление на имя представителя нанимателя (работодателя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – уведомление).

При наличии материалов, подтверждающих обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта интересов, а также иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, руководитель организации представляет их вместе с уведомлением.

Руководитель организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Ханты-Мансийского района, направляет (вручает) уведомление в отдел кадровой работы и муниципальной службы управления юридической, кадровой работы и муниципальной службы администрации Ханты-Мансийского района (далее - Управление).

Руководитель организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района осуществляет уполномоченный отраслевой (функциональный) орган администрации Ханты-Мансийского района с правами юридического лица (далее – структурное подразделение), направляет (вручает) уведомление в кадровую службу структурного подразделения.

Специалист отдела кадровой работы и муниципальной службы Управления, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в сфере кадровой работы и муниципальной службы и специалист кадровой службы структурного подразделения (далее - ответственный специалист):

в день поступления уведомления регистрирует его в журнале регистрации уведомлений руководителей муниципальных учреждений и предприятий Ханты-Мансийского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению 2 к настоящему Положению;

в день регистрации уведомления передает его на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю);

в день регистрации вручает руководителю организации копию зарегистрированного уведомления под подпись или направляет почтовым отправлением.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

Ответственный специалист исполняет возложенные обязанности в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район
Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин